



ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

УЧЕБНА 2018 - 2019 ГОДИНА

Планът за квалификационна дейност е приет с решение на педагогическия съвет
- Протокол № 19/13.09.2018 г.

1. АНАЛИЗ НА УЧИЛИЩНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017 - 2018 ГОД.

През предходната учебна година в училището са работили 133 учители, от които 69 са с квалификационни степени, както следва:

- с първа ПКС - 9;
- с втора ПКС - 22;
- с трета ПКС - 0;
- с четвърта ПКС - 13;
- с пета ПКС - 25

Съгласно Плана за квалификационната дейност и съпътстващите го Правила за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа бяха планирани и реализирани вътрешноучилищни семинари, в които:

- с 16 и повече присъствени часове вътрешна квалификация – 114 учители;
- с по-малко от 16 присъствени часове вътрешна квалификация – 14 учители;

Педагогическите специалисти участваха в обучения с квалификационни кредити, както следва:

- с придобит 1 кредит – 46 учители;
- с придобити 2 кредита – 6 учители;
- с придобити 3 и повече кредити – 2 учители;
- без придобити кредити – 79 учители.

Бяха финансирани участия на учители и служители от училището в 12 квалификационни форми на регионално и национално ниво; 1 за участие във втора магистърска програма; 1 за придобиване на магистратура; 1 за придобиване на професионална квалификация „Учител“.

В резултат на контролната дейност са идентифицирани следните потребности от квалификационни дейности:

- За млади и новопостъпили учители:

1. Работа с училищна и учебна документация;
2. Прилагане на индивидуален подход в работата с изоставащи и напреднали ученици в класно-урочната работа.

- За учители с педагогически опит:

1. Използване на многообразието от форми за оценяване като средство за стимулиране активността на учениците в учебния процес;
2. Работа с нови софтуерни системи за визуализиране на информацията в учебния процес.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели

2.1.1. Адаптиране на училищната дейност към изискванията, свързани с утвърждаване на училището като иновативно.

2.1.2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи, адекватни на променящите се реалности.

2.1.3. Повишаване професионалния статус на учителя.

2.2. Задачи

2.2.1. Вътрешноучилищна квалификация по катедри.

2.2.2. Адаптиране на училищната документация, свързана с промените в нормативната база.

2.2.3. Участие на учениците в образователно-възпитателния процес и активиране на тяхната позиция.

2.2.4. Усъвършенстване на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти.

2.2.5. Откритите уроци /продукции/ - модели за вътрешнокатедрена квалификация.

2.2.6. Проектно ориентирано обучение.

2.2.7. Модернизиране на взаимоотношенията училище - семейство.

2.2.8. Обмен на добри педагогически практики.

2.2.9. Създаване на нагласи за рекламиране на професионалните постижения в институцията.

3. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА 2018\2019 ГОДИНА И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

3.1. Темы

3.1.1. Теоретични аспекти и практически умения при работа с нови софтуерни системи за визуализиране на информацията в учебния процес.

3.1.2. Работа с документи в системата на средното образование.

3.1.3. Функционална грамотност.

3.1.4. Организация и съдържание на работата с проблемни ученици.

3.2. Целеви групи - Квалификационната дейност е ориентирана към всички служители, ангажирани с управлението и реализирането на възпитателно-образователния процес в училището.

4. ФИНАНСИРАНЕ

4.1. За учебната 2018/2019 година са предвидени и ще се планират средства от двата годишни бюджета за съответните календарни години в общ размер – 19 367 лева.

4.2. Начините и условията за финансиране са предвидени в утвърдените от директора на училището Правила за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа.

5. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

5.1. Усъвършенстване организацията и методиката на преподаване във връзка с изискванията за иновативно училище.

5.2. Успешна професионална изява на учителите при постигане на високи резултати от учениците в учебния процес и във всички форми на външните оценявания.

5.3. Висока компетентност при реализирането на образователно-възпитателните дейности и при работата с документацията, регламентираща организацията и съдържанието им.

ПРАВИЛА

за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа през учебната 2018-2019 година

1 Планирани квалификационни дейности - по плана за квалификационната дейност, приет на заседание на ПС на 13.09.2018 г.

2. Приоритети във финансирането на квалификационните дейности през учебната 2018 - 2019 година:

2.1. Повишаване на образователна степен и придобиване на нови специалности, пряко свързани с дейността в училището;

2.2. Повишаване на професионално-квалификационната степен;

2.3. Отстраняване на професионални дефицити, идентифицирани чрез анализ на резултатите от учебната и възпитателна работа на учителите и от контролната дейност на ръководството на училището;

2.4. Актуални проблеми, свързани с реализирането на възпитателно-образователния процес в училището.

3. Правила за участие на колектива в планирането и осъществяването на дейностите:

3.1. Планът за квалификационната дейност и приоритетите, както и общата сума на предвидените финансови средства, се приемат на педагогически съвет преди началото на новата 2018-2019 г.

3.2. До 27.09.2018 г. директорът на училището назначава методическа комисия. В нейния състав влизат ЗДУД, главните учители, председателите на ПК и председателите на синдикалните секции.

3.3. До 12.10.2018 г. учителите и председателите на ПК заявяват исканията си за финансиране на квалификационни дейности.

3.4. Квалификационните дейности, изискващи финансиране се конкретизират на работно съвещание на методическата комисия.

3.5. До 17.10.2018 год. методическата комисия предлага на директора на училището план за осъществяването на финансираните квалификационни дейности. Планът за разпределянето на финансовите средства по пера се приема на ПС не по-късно от 31.10.2018 г., като се спазва приблизителна пропорцията:

- 30 % за повишаване на образование и квалификация на всички учители, работещи на трудов договор към училището;

- 20 % за вътрешноучилищни семинари с външни лектори за преодоляване на професионални дефицити на отделни групи учители;

- 50% за изнесени обучения на целеви групи учители или на целия колектив.

3.6. Ежегодно през м. юли на годишния съвет председателят на методическата комисия докладва за изпълнението на планираните дейности.

3.7. Председателят на методическата комисия координира и реализира осъществяването на заложените дейности и периодично информира директора на училището за изпълнението на плана за квалификационната дейност и правилата за финансова подкрепа.

*Забележка: Настоящите правила за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа са неразделна част от плана за квалификационна дейност на училището, приет на заседание на ПС на 13.09.2018 год.